



Hét CRM en administratiesysteem voor (energie)coöperaties en gemeenten
Econobis en Hoomdossier

De tarieven per 1 januari 2026

De kosten voor Econobis en/of Hoomdossier bestaan uit jaarlijkse gebruikerskosten, eenmalige kosten, optionele kosten en support.

Korting voor energiecoöperaties.

Energiecoöperaties sluiten we graag aan bij Econobis, daarom geven we hun **23,1%** korting op een deel van de tarieven die in dit document zijn opgenomen.

Deze reductie bieden wij omdat we stichtingen en energiecoöperaties graag verbinden aan **Econobis en Hoomdossier**. Bovendien zijn wij zelf voortgekomen uit energiecoöperaties en dragen we met plezier bij aan de verduurzaming van Nederland.

De korting is niet van toepassing op de volgende onderdelen:

- Inrichtingskosten
- DeelnemersDesk (inclusief kosten op basis van opgehaald kapitaal en bijkomende kosten)
- Lidmaatschap Coöperatie Econobis U.A.
- Trainingen

De korting geldt wél voor:

- de jaarlijkse kosten van Econobis & Hoomdossier
- Power BI
- supportkosten

1. Jaarlijkse kosten

1.1. Econobis en of Hoomdossier

Voor de jaarlijkse abonnementskosten krijgt een gebruiker een eigen Econobis -en/of Hoomdossier omgeving als webapplicatie ter beschikking.

De jaarlijkse gebruikerskosten zijn afhankelijk van het gebruik en nemen stapsgewijs toe per categorie. De categorie volgens welke gefactureerd wordt, is afhankelijk van het aantal actieve contacten of actuele Hoomdossiers.

- Voor Econobis tellen daarvoor mee: actieve orders (leden); definitieve deelnames (deelnemers in projecten) en intakes (buurtaanpak) die in het afgelopen jaar zijn aangemaakt *zonder dubbeltellingen*. Dit zijn dan de actieve contacten. Overige contacten, zoals nieuwsbriefabonnees, potentiële leden, etc. tellen niet mee bij het bepalen van de categorie.
- Voor Hoomdossier tellen actuele dossiers mee waarin in het afgelopen jaar een wijziging is aangebracht, *zonder dubbeltellingen*. Hoomdossiers die alleen opnieuw bekeken zijn, tellen niet mee.

In een hogere categorie zijn de kosten per contact (Econobis) en/of woondossier (Hoomdossier), bij volledige benutting van die categorie, lager dan in voorgaande categorieën.

Zonder korting 2026						
Categorie	Aantal primaire contacten	Econobis Basis	Econobis Plus (Projecten of Buurtaanpak)	Econobis Compleet (Projecten en Buurtaanpak)		Hoomdossier
1	tot 50	€ 348	Bestaat niet	Bestaat niet		€ 558
2	tot 100	€ 432	€ 519	€ 562		€ 669
3	tot 250	€ 875	€ 1.049	€ 1.137		€ 752
4	tot 500	€ 1.697	€ 2.036	€ 2.206		€ 1.279
5	tot 750	€ 2.469	€ 2.963	€ 3.210		€ 1.631
6	tot 1.000	€ 3.193	€ 3.832	€ 4.151		€ 2.110
7	tot 1.250	€ 3.872	€ 4.645	€ 5.033		€ 2.557
8	tot 1.500	€ 4.506	€ 5.408	€ 5.858		€ 2.977
9	tot 2.000	€ 5.829	€ 6.995	€ 7.577		€ 3.851
10	tot 2.500	€ 7.067	€ 8.480	€ 9.188		€ 4.668
11	tot 3.000	€ 8.057	€ 9.668	€ 10.473		€ 5.434
12	tot 4.000	€ 9.668	€ 11.602	€ 12.568		€ 6.882
13	tot 5.000	€ 10.877	€ 13.052	€ 14.139		€ 7.743
14	tot 6.000	€ 11.746	€ 14.096	€ 15.270		€ 8.362
15	tot 7.000	€ 12.333	€ 14.801	€ 16.034		€ 8.780
16	tot 8.000	€ 12.686	€ 15.223	€ 16.492		€ 9.032
17	tot 9.000	€ 12.845	€ 15.413	€ 16.699		€ 9.145
18	tot 10.000	€ 13.380	€ 16.055	€ 17.393		€ 9.524
19	tot 12.500	€ 14.451	€ 17.341	€ 18.786		€ 10.288
20	tot 15.000	€ 15.606	€ 18.728	€ 20.288		€ 11.111
21	> 15.000	n.t.b.	n.t.b.	n.t.b.		n.t.b.

1.2. Power-BI voor dashboardfunctionaliteit.

Met Power BI maak je van ruwe data krachtige inzichten. Geen losse Excelbestanden meer, geen giswerk – maar visuele, interactieve dashboards die op elk moment laten zien wat er speelt.

Stuur op cijfers die ertoe doen: van straat- en wijkniveau tot gemeente en zelfs provincie. Krijg grip op de voortgang van de energietransitie, burgerparticipatie en verduurzaming in jouw regio of organisatie.

Combineer data uit verschillende bronnen, ontdek trends en maak onderbouwde keuzes die écht impact maken.

	Tarief
Power-BI	€ 1.300

2. Eenmalige kosten

2.1 Lidmaatschap Coöperatie Econobis U.A.

Iedereen kan gebruiker worden van Econobis en betaald hiervoor gebruikerskosten. Je praat mee in de Gebruikersraad over de functionaliteit van Econobis.

Tarievenblad Econobis jan 2026

Je kan/mag lid worden van de coöperatie Econobis U.A. Dat kost eenmalig 100. Als lid heb je stemrecht in de ALV over alle zaken met betrekking tot Econobis.

Daarnaast kan je ook investeren in Econobis. Daarmee word je investerend lid. Als coöperatief investerend lid heb je een extra zeggenschap. Bij vervreemding van Econobis of bij een Statuten wijziging of bij benoeming van RvC.

	Tarief
Eenmalige bijdrage Lidmaatschap Coöperatie Econobis U.A.	€ 100

2.2 Inrichtingskosten

Om te starten met het gebruik van Econobis en/of Hoomdossier zijn er eenmalige inrichtingskosten. Deze bijdrage is nodig om het systeem in te richten en de gebruiker te ondersteunen bij de ingebruikname. In de eenmalige kosten zit ook een strippenkaart en/of een training. In overleg kan deze strippenkaart ingezet worden om de gebruiker te ondersteunen bij ingebruikname.

Zonder korting 2026	
Inrichtingskosten	Tarief
Inrichtingskosten Econobis - aanmaken Econobis omgeving en 'Mijn coöperatie' (online portaal) - inrichten Mailgun - training voor beheerder - een strippenkaart van 1,5 uur	€ 718
Inrichtingskosten Hoomdossier - aanmaken Hoomdossier omgeving - training voor beheerder	€ 630
Inrichtingskosten Econobis en Hoomdossier gecombineerd (100€ korting)	€ 1.248

3. Optionele kosten

3.1. DeelnemersDesk en of het inlezen van data gelden aparte tarieven

Tarief 2026	Tarief			
DeelnemersDesk*	over	€ -	€ 1.000.000	1,50%
Ondersteuning bij het ophalen van geld bij leden.	over	€ 1.000.000	€ 3.000.000	1,25%
Vergoeding 1,5% van het opgehaalde bedrag, met aflopende staffel tot 1%, afhankelijk van het opgehaalde bedrag. Zie hiernaast.	over	€ 3.000.000	€ 5.000.000	1%
Bij meervoudig gebruik; neem contact op voor meer informatie.	Het percentage gaat over het opgehaalde bedrag			
Aanmaken Mijn Coöperatie (online portaal) indien dit in de eerste oplevering nog niet gebeurt is.	€ 200			
Aanmaken koppeling met Mollie voor elektronisch betalen	€ 150			
Testomgeving	€ 225 inrichtingskosten			
- eigen omgeving voor testdoeleinden	€ 44 per maand of € 234 per jaar			
Import van aangeleverde data *	€ 150			
Introductiecursus*				
- Online-training per 4 uur. Het aantal deelnemers is beperkt tot max. 5 personen.	€ 800			
- Bij een training op locatie vergoeding voor reistijd en reiskosten.	€ 250			

*voor een toelichting zie de diensten catalogus

4. Support

De jaarlijkse abonnementskosten dekken het oplossen van fouten en de ondersteuning daarbij. De eenmalige kosten dekken de ondersteuning bij ingebruikname. Ondersteuning tijdens het gebruik valt onder support. Vaak terugkerende diensten zijn beschreven in de onderstaande dienstencatalogus.

Ondersteuning kost € 150 per uur en wordt afgerekend in delen van 10 minuten. Het gebruik van een strippenkaart levert korting op. De uren op de strippenkaart zijn te gebruiken voor alle soorten ondersteuning.

Het gebruik van alle functionaliteit van alle koppelingen, zoals die met Twinfield, Mollie, Econobis API met Webformulieren, Mailgun, LaPosta, of tussen Econobis en Hoomdossier zitten in de jaarlijkse abonnementskosten. Kosten voor de pakketten zelf zijn niet in de abonnementskosten opgenomen. Ondersteuning bij het inrichten en of gebruik maken van de koppelingen moet altijd separaat worden betaald. Dit kan b.v. op basis van een strippenkaart.

Ons advies is om een trippenkaart van minimaal 10 uur af te nemen bij de aanvangsfase. Hiermee ben je verzekerd van een soepele voortgang en voorkom je dat het proces van opnieuw aanvragen en betalen tussentijds onderbroken wordt.

Zonder korting, prijs 2026	Tarief
Ondersteuning per uur - Als je geen strippenkaart hebt dan wordt de ondersteuning afgerekend tegen een vast tarief per uur. We rekenen af in blokken van 10 minuten.	€ 150
Strippenkaart*	
Meerdere uren ondersteuning, met korting	
2 uur	€ 275
3 uur	€ 400
4 uur	€ 525
5 uur	€ 650
10 uur	€ 1.275

*voor een toelichting zie de diensten catalogus

Voorwaarden

- Bovenvermelde tarieven gelden vanaf 1 jan 2026.
- Alle genoemde tarieven zijn excl. btw.
- Afhankelijk van het gebruik betaal je bij Econobis of de Basis versie, de Plus versie of de Compleet versie. Zie onderstaand een beschrijving van de functies van Econobis in de verschillende versies.
- Als je met buurtaanpak of projecten werkt in Econobis, dan is de minimale tariefgroep cat. 2.
- De jaarlijkse abonnementskosten worden per kalenderjaar van 1 januari t/m 31 december vooruit gefactureerd. Gebruikers die in het jaar instappen ontvangen voor de eerste keer een factuur voor de periode van het moment van instappen t/m 31 december.
- Eenmalige kosten worden bij aanvang van de opdracht gefactureerd.
- Tweemaal per jaar op 1 april en op 1 november wordt bepaald, in welke categorie de organisatie wordt ingedeeld, door een meting uit te voeren in Econobis en Hoomdossier. Afwijkingen zullen achteraf alsnog worden gefactureerd.
- De tarieven zijn exclusief het gebruik van andere pakketten zoals Twinfield, Mollie, La Posta etc.
- Niet tevreden, geld terug. Een gebruiker die binnen een half jaar besluit te stoppen met Econobis en/of Hoomdossier, krijgt de betaalde abonnementskosten terug. Dit geldt niet voor de eenmalige opstartkosten.
- Voor energiecoöperaties geldt een korting van 23,1% op de jaarlijkse en support kosten.
- Op deze voorwaarden zijn tevens de Algemene Voorwaarden van Coöperatie Econobis U.A. van toepassing.

Fair Use policy bij het vaststellen van de categorie en het gebruik.

De tarieven en de indeling in categorieën kunnen ruimte geven voor verschillende interpretaties. Daarom past Econobis op de indeling van een gebruiker in een categorie een Fair Use policy toe. We spreken over de juiste indeling in een categorie wanneer een gebruiker niet meer dan 2x het gemiddelde gebruik maakt van Econobis, zoals andere gebruikers binnen dezelfde categorie. Gekeken wordt naar: het aantal actieve contacten, de verhouding tussen het aantal actieve contact en overige contacten, het aantal opwekprojecten (postcoderoos- en participatieprojecten). Naast de juiste indeling in de juiste categorie kan er ook gekeken worden naar de intensiteit waarmee het systeem gebruikt wordt. De hoeveelheid e-mailverkeer, de hoeveelheid opgeslagen documenten

en daarmee de opslagcapaciteit die gebruikt wordt en het aantal campagnes dat wordt gevoerd om nieuwe klanten en/of leden binnen te halen.

Als een energie-initiatief in een periode van drie maanden het abonnement meer gebruikt dan 2x het gemiddelde binnen zijn categorie, dan volgt contact met de key-user van het energie-initiatief. In overleg wordt bepaald wat de volgende stappen zijn. Dat kan zijn dat het energie-initiatief in een hogere categorie wordt ingedeeld, of dat het gebruik gaat minderen.

Functies Econobis		Econobis Basis	Econobis plus Projecten	Econobis plus Buurtaanpak	Econobis Compleet
Contactenbeheer	Contactadministratie	x	x	x	x
	Contact onderhouden	x	x	x	x
	E-mail	x	x	x	x
	Mailgun	x	x	x	x
	Contractbeheer	x	x	x	x
Financieel	Factureren	x	x	x	x
	Meerdere administraties	Max. 5	Max. 5	Max. 5	Max. 5
	Koppeling Twinfield	x	x	x	x
Taken / documenten	Taakbeheer	x	x	x	x
	Documentenopslag per contact	x	x	x	x
Contactenportal	Inzage en wijzigen contactgegevens	x	x	x	x
Koppeling website Beheer	Koppeling via API	x	x	x	x
	Beheer van userrechten	x	x	x	x
	Aantal users	Max. 20	Max. 20	Max. 20	Max. 20
Energieprojecten	Administratie deelnemers in projecten		x		x
	Deelnameoverzicht per deelnemer		x		x
	Opbrengstverdeling		x		x
	Mutatiebeheer energieafname		x		x
Buurtaanpak	Campagne management			x	x
	Besparingspotentieel			x	x
	Maatregelopvolging			x	x
	Afspraken planning			x	x

Functies Hoomdossier	Hoomdossier
Eén Hoomdossier variant naar eigen keuze (eenvoudig of uitgebreid)	x
Werken met coaches (huidige coach functionaliteit)	x
Rapportage downloaden met csv	x
Twee varianten naar eigen keuze, per woning instelbaar welke variant van toepassing is	x
Bestanden kunnen uploaden	x
Werken met opnameformulieren	x
Eigen vragenlijsten kunnen toevoegen	x
Eigen voorbeeldwoningen kunnen toevoegen	x
Standaard maatregelen woonwensen zelf aan kunnen passen (coöperatiemaatregelen)	x
Econobis uitgebreid (gegevens HD naar woningdossier EC)	x
Koppeling naar Econobis	x

Diensten catalogus

Deelnemersdesk	
Omschrijving	<p>Ondersteuning bij het ophalen van geld bij leden:</p> <p>Ondersteuning met de documentatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wet- en regelgeving: hulp bij het maken van keuzes en de consequenties. • Wegwijzer Documenten • standaard Voorwaarden, Statuten e.d. • toegang Bibliotheek met voorbeelden • helpdesk - ondersteuning voor documentatie (door Fondsendesk) <p>Econobis Software – functionaliteit DeelnemersDesk</p> <ul style="list-style-type: none"> • aanmaken Mijn Coöperatie / portal voor contacten • ondersteuning bij ingebruikname • omzetten van status ingeschreven naar toegekend • ondersteuning bij afwikkeling betalingen • helpdesk - ondersteuning voor de software (door Econobis support)
Nodig van de gebruiker	De gebruiker maakt de planning van alle activiteiten rondom het ophalen van het geld. En zorgt voor alle communicatie met de deelnemers voor en tijdens de periode waarin het geld wordt opgehaald.
Aanvragen	Aanvragen kan door een e-mail te sturen naar support@econobis.nl .
Beschikbaarheid	In overleg met de gebruiker wordt er een planning gemaakt, zodat het ophalen van geld kan beginnen op het door de gebruiker gewenste datum.

Import van data aangeleverd in een Excelbestand met een vast formaat	
Omschrijving	<p>Gegevens over contacten en projecten worden geïmporteerd in Econobis. In principe kunnen alle velden die in Econobis staan worden geïmporteerd. Data moet worden aangeleverd in een vast Excelformaat. Econobis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • controleert de data of ze het juiste formaat heeft • importeert de data in Econobis • verzoekt de gebruiker om de geïmporteerde data te controleren <p>De te importeren data kan zijn het toevoegen van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een statische groep aan contacten • orders, of koppelen van nota templates • mutaties of deelnames
Nodig van de gebruiker	<p>De data moet worden aangeleverd in een vast Excelformaat. De kolommen in Excel stemmen overeen met de velden in Econobis.</p> <p>Ondersteuning bij het invullen van het Excelbestand is niet inbegrepen. Als dit gewenst is dan wordt deze ondersteuning op nacalculatiebasis of via de strippenkaart aangeboden.</p> <p>Gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de data. De Exceldata wordt één op één geïmporteerd.</p> <p>Gebruiker controleert na de import of de data op de juiste manier is ingelezen.</p>
Aanvragen	Aanvragen van een import kan door een e-mail te sturen naar support@econobis.nl .
Beschikbaarheid	De data wordt binnen 5 werkdagen na aanlevering ingelezen.

Introductiecursus Hoofdossier en/of Econobis	
Omschrijving	Een introductiecursus duurt 4 uur. Gedurende deze 4 uur worden de volgende onderwerpen behandeld: <ul style="list-style-type: none">• Contacten• Hoe werken projecten• Groepen• Lidmaatschappen en facturering• E-mailen met Econobis
Nodig van de gebruiker	Toegang tot een computer
Aanvragen	Aanvragen van een training kan door een mail te sturen naar support@econobis.nl .
Beschikbaarheid	In overleg met de gebruiker wordt de trainingsdatum vastgesteld. De inhoud van de training wordt afgestemd met de gebruiker

Strippenkaart	
Omschrijving	<p>Voor de ondersteuning bij het gebruik van Econobis en of Hoomdossier raden we aan om een strippenkaart te kopen. Op basis van de strippenkaart ondersteunt Econobis je bij alle vragen, die je hebt. De vragen kunnen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hoe moet je Econobis en of Hoomdossier gebruiken • Hoe factureer ik lidmaatschappen • Hoe maak ik een opbrengstverdeling • Hoe koppel ik een webformulier met mijn website • Hoe richt ik de aanmeldstraat in • Hoe maak een verrekening met Energieleverancier • En daarnaast: hulp bij het uitvoeren van de migratie • Hulp bij het invullen van de import data Excel • Etc. <p>De strippenkaart is flexibel inzetbaar voor alle hulp die je wilt. Een strippenkaart is niet geschikt voor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen van nieuwe functionaliteiten • Betalen van gebruikerskosten
Aanvragen strippenkaart	<p>Stuur een mail naar support@econobis.nl om een strippenkaart aan te vragen. Geef aan welke strippenkaart je wilt hebben. De strippenkaart wordt uiterlijk aangeschaft op het éérste moment dat er gebruik gemaakt wordt van de strippenkaart.</p>
Werking van de strippenkaart	<p>Indien een gebruiker ondersteuning wil hebben dan stuurt hij of zij een support verzoek naar support@econobis.nl. De ondersteuning wordt geleverd door Econobis en in blokken van 10 minuten afgeschreven van de strippenkaart. Indien de strippenkaart is verlopen dan krijgt de gebruiker een verzoek om een nieuwe strippenkaart aan te vragen.</p>
Registreren jullie alles op de strippenkaart	<p>Ja, alle support die we leveren aan de gebruiker worden ten laste gebracht van de strippenkaart. Maar als blijkt dat de benodigde ondersteuning nodig was, omdat er een fout was in het functioneren van Econobis, wordt de ondersteuning als service geleverd en niet van de strippenkaart afgetrokken. In sommige gevallen kunnen vragen uit coulance als service worden geleverd.</p>
Rapportage	<p>Als de strippenkaart op is dan ontvangt de gebruiker een rapportage over de stand van de strippenkaart en de verbruikte strippen.</p>
Geldigheid	<p>De geldigheid van een strippenkaart is onbeperkt. Er is geen restitutie mogelijk.</p>