

Mail versturen naar een groep

Via groepen kun je aan een hele groep tegelijk een mail sturen.

- Ga naar Groepen beheer.

Name	Aantal leden	Status	Type	Eigenaar
Buurtactie	10	Open	Statisch	Econobis Support
Contacten met PC 997	31	Open	Statisch	Econobis Support
Dynamische groep 1	0	Open	Dynamisch	Johannes Frölich
Energiebesparingsadvies	0	Open	Statisch	Econobis

- Open de groep door er dubbel op te klikken.
- Kies 'Open lijst ()'
- Alternatief kun je ook in de overzicht hierboven op het aantal leden klikken. Je komt dan direct naar de lijst.

#	Type
C2025-273	Persoon
C2025-275	Persoon
C2025-280	Persoon

- Klik op het enveloppe in de blauwe balk.
- Het formulier om e-mail te versturen wordt geopend, bij 'Aan selecteren' staat de naam van de groep met aantal leden.
- Maak de e-mail die je wilt versturen, eventueel o.b.v. een template
- Kies 'Verstuur e-mail'

Elk groepslid ontvangt een apart mailtje, alleen aan deze persoon geadresseerd. De andere groepsleden die dezelfde e-mail ontvangen, zien dus niet de e-mailadressen van de andere groepsleden.

Via je groepsmail kan je niet voor iedereen een eigen individuele bijlage toevoegen die je van je eigen pc haalt. De bijlage die je toevoegt is voor iedereen te lezen.

NB. In de e-mail template kan je gegevens mergen die bij de contact staan. Het is niet mogelijk om gegevens te mergen die bij de participatie staan. Een contact kan meerder participaties hebben en het systeem weet niet welke gegevens van welke participaties van toepassing zijn. Wil je weten welke gegevens je kan mergen ? Kijk dan in "[Samenvoegvelden Econobis](#)" of naar de [pagina variabelen verwerken in e-mail](#)

Revision #1

Created 2 September 2025 10:48:23 by Johannes Frölich

Updated 2 September 2025 10:58:44 by Johannes Frölich